|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Башкортостан Республикаһының****Шаран районы****муниципаль районының****Салмалы ауыл Советы****ауыл биләмәһе Хакимиәте****Башкортостан Республикаһының****Шаран районы Салмалы ауыл Советы**Мәктәп урамы, 11, Салмалы аулы Шаран районыБашкортостан РеспубликаһыныңТел./факс(347 69) 2-61-05,e-mail:ch.selsowet@yandex.ruhttp://chalmaly.ru |   | **Администрация сельского поселения****Чалмалинский сельсовет****муниципального района****Шаранский район****Республики Башкортостан****Чалмалинский сельсовет Шаранского района** **Республики Башкортостан**ул. Школьная,д.11, с.Чалмалы Шаранского района, Республики БашкортостанТел./факс(347 69) 2-61-05,e-mail:ch.selsowet@yandex.ruhttp://chalmaly.ru |

**БОЙОРОҠ РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**16 октябрь 2019 й. №37 16 октября 2019 г.**

Об утверждении перечня

мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей,

предусмотренных федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. "О персональных данных" и в целях реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»

распоряжаюсь:

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных (приложение № 1).

3. Распоряжение довести до сведения ответственных лиц.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения И.Г.Мухаметов

|  |
| --- |
| **Приложение № 1**к распоряжению администрации сельского поселения Чалмалинский сельсовет муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.от « 16 » октября 2019 г. № 37 |

**План**

**мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных**

1. **Общие положения**

План мероприятий по обеспечению защиты персональных данных (далее – План мероприятий), содержит необходимый перечень мероприятий для обеспечения защиты персональных данных в Администрации сельского поселения Чалмалинский сельсовет муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.

План мероприятий составлен на основании списка мер, методов и средств защиты, определенных в Политике обработки персональных данных.

Выбор конкретных мероприятий осуществляется на основании анализа Отчета о результатах обследования ИСПДн и Модели угроз безопасности.

В План мероприятий включены следующие категории мероприятий:

* + организационные (административные);
	+ физические;
	+ технические (аппаратные и программные);
	+ контролирующие.

В План мероприятий включена следующая информация:

* + название мероприятия;
	+ исполнитель мероприятия/ответственный за исполнение;
	+ итог выполнения мероприятия.

# План мероприятий по обеспечению безопасности ПДн (организационные меры)

| **№****п/п** | **Мероприятие** | **Исполнитель** | **Срок исполнения** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Утвердить и ознакомить под роспись работников с разработанными организационно-распорядительными документами, а так же с 152-ФЗ "О персональных данных", 211-ПП от 21.03.2012 , 687-ПП от 15.09.2008 под роспись в Журнале учета мероприятий;  |  |  |
|  | Получить согласия на обработку персональных данных с работников и муниципальных служащих по формам Приложения № 11 Распоряжения «Об организации мероприятий по защите персональных данных в Администрации сельского поселения Чалмалинский сельсовет муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан»;  |  |
|  | Взять с работников и муниципальных служащих, осуществляющих обработку персональных данных обязательства о неразглашении персональных данных по форме Приложения № 12 и в случае отказа от обязательства разъяснения юридических последствий по форме Приложения № 21, 22 Распоряжения «Об организации мероприятий по защите персональных данных» |  |
|  | Включить в проект к трудовым договорам дополнительные соглашения с муниципальными служащими и работниками в части соблюдения конфиденциальности и обеспечения безопасности персональных данных по приведенному в документах примеру «Дополнительные соглашения для трудовых договоров с муниципальных служащих, работников» |  |
|  | При заключении договоров с организациями, имеющими доступ к базам данным, персональным компьютерам, программному обеспечению необходимо включать в договор пункт конфиденциальности (Пример в папке "Дополнительные соглашения"), «Доп. соглашение с третьими организациями, имеющими доступ к ПК, БД». |  |
|  | При заключении договоров с физ.лицами (данные которых обрабатываются организацией: адрес, лицевой счет, паспортные данные и тп – **поставщики, разовые договора, ГПХ** и т.д.), если есть действующие договора с физ лицами – подготовить доп. Соглашение, либо заключить новый (Пример в папке "Дополнительные соглашения"), «Доп соглашение для заключения договоров с физическими лицами». |  |  |
|  | Из личных дел работников (не муниципальных служащих) изъять и уничтожить анкеты и справки, предназначенные для муниципальных служащих (форма 687), фотографию, копия паспорта, медицинский полис, автобиографию. Документы уничтожить с составлением Акта об уничтожении. |  |  |
|  | Копию «Политики обработки персональных данных в Администрации сельского поселения Чалмалинский сельсовет муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан» разместить на официальном сайте, в приемной в общедоступном месте.  |  |
|  | Необходимо заключить дополнительное соглашение с организациями, в которые передаются ПДн:* Чалмалинский ФАПия (оказание предрейсовых осмотров и периодических)

Доп соглашение с третьими организациями, имеющими доступ к ПК, БД:* ИП Мерзляков Руслан Алексеевич

Поручение на обработку персональных данный с МКУ Централизованная бухгалтерия сельских поселений МР Шаранский район РБ. |  |  |
|  | Утвердить Распоряжение об утверждении мест хранения |  |  |
|  | Создать комиссию и утвердить документы «Акт об определении уровня защищенности персональных данных при их обработке в информационной системе»  |  |  |
|  | Организовать рассмотрение запросов субъектов ПДн и их законных представителей в соответствие с Приложение № 16 Распоряжения «Об организации мероприятий по защите персональных данных» |  |  |
|  | Распечатать на официальном бланке и подписать Информационное письмо о внесении изменений в Уведомление об обработке персональных данных в Управление РОСКОМНАДЗОРа по Республике Башкортостан, направить почтой  |  |  |
|  | Внедрение СЗИ в соответствии с требованиями нормативных актов, необходим лицензиат ФСТЭК и ФСБ  |  |  |
|  | При заключении договоров с третьими лицами, оказание услуг которыми подразумевает передачу персональных данных работников и муниципальных служащих, необходимо перед заключением договора получить согласие на передачу персональных данных с работников организации. |  |  |
|  | Определить Ответственного за организацию доступа в помещения обработки ПДн, внести в «Порядок доступа.» Приложение №6 |  |  |
|  | Собирать согласия на обработку персональных данных с лиц, претендующих на вакантные должности, по форме Приложения 14. |  |  |
|  | Перестать собирать согласия с граждан приказании муниципальной услуги и при приеме обращений от них.  |  |  |
|  | Ознакомить сотрудников в соответствии с распоряжением об ознакомлении сотрудников, Отдельно ознакомить специалистов по отделам, оказывающие муниципальные услуги, с их нормативно-правовыми актами в их сфере деятельности |  |  |
|  | Передать в архив или уничтожить документы, срок хранения которых истек.  |  |  |